

南那須地区広域行政事務組合
一般廃棄物処理施設整備基本計画（し尿処理施設）検討委員会
第1回議事録（要旨）

【開催概要】

開催日時：令和4年11月25日（金） 14時30分～15時15分

開催場所：南那須地区広域行政センター 2階会議室

【出席者】

〔委員〕

No.	区分	団体名等	氏名	備考
1	学識経験者	公益社団法人全国都市清掃会議 技術指導部長	荒井 喜久雄	
2		宇都宮大学 名誉教授	三橋 伸夫	
3	那須烏山市	那須烏山市 副市長	熊倉 精介	欠席
4		那須烏山市 参事兼総合政策課長	菊池 義夫	代理出席 (平山)
5		那須烏山市 まちづくり課長	大谷 光幸	
6		那須烏山市 都市建設課長	佐藤 光明	欠席
7		那須烏山市 上下水道課長	高田 勝	
8	那珂川町	那珂川町 副町長	内田 浩二	
9		那珂川町 企画財政課長	小松 重隆	
10		那珂川町 生活環境課長	薄井 亮	
11		那珂川町 建設課長	佐藤 裕之	
12		那珂川町 上下水道課長	益子 泰浩	
13	組合	事務局長	小口 正一	

〔事務局〕

No.	区分	団体名等	氏名	備考
1	組合	保健衛生センター所長兼施設整備室長	熊田 則昭	
2		施設整備室係長兼衛生センター係長	堀江 辰徳	
3		衛生センター専門員兼施設整備室専門員	塩野目 修一	欠席
4		衛生センター主事兼施設整備室主事	南木 桃子	欠席
5	那須烏山市	上下水道課担当者	安藤 準一	欠席
6	那珂川町	上下水道課担当者	長山 康志	
7	コンサルタント	株式会社エイト日本技術開発	長尾 竜二	
8		株式会社エイト日本技術開発	勝見 慧	
9		株式会社エイト日本技術開発	細川 和也	

1. 開会

2. あいさつ

3. 自己紹介

4. 議題

(1) 委員長、副委員長の選出について

- ・委員長に荒井委員、副委員長に三橋委員を推薦します。(事務局)
→異議なし。(一同)
→委員長は公益社団法人全国都市清掃会議の荒井技術指導部長、副委員長は宇都宮大学名誉教授の三橋先生にお願いします。(事務局)

(2) 委員会の設置要綱について

- ・資料2の委員会の設置要綱について説明をお願いします。(委員長)
→事務局より説明。(事務局)
- ・意見、質問があればお願いします。(委員長)
- ・過年度に実施されている一般廃棄物処理施設整備基本構想や一般廃棄物処理基本計画、焼却施設の施設整備計画等の策定に係る検討委員会の名称を再度確認させていただきたい。(委員)
→はい。後日改めて報告いたします。(事務局)
- ・ほかに意見はないようですので、委員会の設置要綱について了承します。(委員長)

(3) 事業経緯について

- ・資料3の事業経緯について説明をお願いします。(委員長)
→事務局より説明。(事務局)
- ・意見、質問があればお願いします。(委員長)
- ・施設計画の主な内容の「計画性状」について、ご説明をお願いします。(委員)
→計画性状については、し尿処理施設の処理対象物である汲み取りし尿、浄化槽汚泥、農集排汚泥に汚濁物質である BOD、SS、窒素、リン等がどれくらい含まれているかというものになります。施設整備は性能発注方式になりますので、計画性状を条件に施設の設計をするという事になります。ごみ焼却施設でいうごみ質とご理解いただければと思います。(事務局)
- ・し尿処理施設の交付金の対象の考え方についてご説明をお願いします。(委員長)
→毎年、環境省から循環型交付金の取扱要領が出ておりまして、基本的に機械・配管設備、電気設備関係は基本的には交付金の対象内になります。土木建築設備については、処理に関わる水槽類については交付金対象内になりますが、建屋については主処理設備である生物学的脱窒素処理方式に関わる箇所と、資源化に関わる箇所の建屋が対象内となり、面積按分等により総面積に対しての占有面積の割合分が交付金対象内となっています。周辺の構内道路関係や外構関係の整備に関しては交付対象外となっています。一般的には施設整備事業費全体の約7割程度が交付金対象内になるかと思いま

す。(事務局)

→本事業も交付金を活用しながら進めていく事になると思いますので、今後の検討の中で対象範囲等示していただければと思います。(委員長)

→承知しました。(事務局)

- ・今回出席されているコンサルタントのエイト日本技術開発はどのような立場でご出席されているのかご説明をお願いします。また、基本構想段階でも関与されていましたが、どのような契約で本基本計画にも携わっておられるのかご説明をお願いします。(委員)

→事務局がし尿処理施設整備基本計画を策定するにあたり、計画策定業務委託として指名型のプロポーザルで募集し、8社指名で2社が参加し、上位のエイト日本技術開発と契約いたしました。エイト日本技術開発はごみ処理施設基本計画でも計画策定業務の受託者として対応しています。(事務局)

- ・他に質問等なければ、事業経緯について了承し、今後これに沿って検討を進めていきたいと思います。(委員長)

(4) 委員会スケジュールについて

- ・資料4の委員会スケジュールについて(案)について説明をお願いします。(委員長)

→事務局より説明。(事務局)

- ・意見、質問があればお願いします。(委員長)

- ・第2回委員会で処理方式が議題にあります。新たなし尿処理施設を建設するケースと、既存の下水道処理施設を活用するケースもあり、既存施設の状況等もご説明いただけると思いますが、第2回委員会で一番有力な候補にしぼるのか、それとも複数の候補とし、第3回委員会のアンケート調査を行うものなのか教えていただけないか。(委員)

→第2回委員会については考えられる処理方式を提示しまして、まずは組合の各種条件等に適合しない方式を協議していただき、適合の可能性のある複数の処理方式を抽出し、経済的な検討を行うため、複数の方式についてメーカーアンケートを行い、事業費等の参考見積をお願いすることを検討しています。(事務局)

→ありがとうございます。複数あるので絞り込んだ上でアンケートしていただく事が合理的だと思います。(委員)

- ・市町の議会でご質問やご意見をいただいている状況のため、議会への情報提供の考えをお教えてください。例えば第2回委員会や第3回委員会である程度お示しするのでしょうか、それとも委員会がすべて終わってからお示しするのでしょうか。(委員)

→現在は第5回委員会終了後を考えています。今年度は施設整備計画を策定中との報告はしていますが、内容については今年度報告する予定はありません。(事務局)

- ・組合議員より各市町の下水道の放流条件、生し尿、浄化槽汚泥に関する測定値等の提供を求められており、回答しなければいけないと思っています。施設整備計画としては報告書が出来上がってから説明する必要があるかと思いますが、議員からご要望があり、提供可能なら提供しないといけないと思いますので、ご検討いただければと思います。(委員)

→ごみ処理施設基本計画の際には、ある程度まとまった段階で概要版として議員に説明した経緯がありますので、今回も中間報告をさせていただければと思います。(事務局)

→基本的には委員会終了後に最終報告ですが、ごみ処理施設基本計画の時と同様に中間

報告も行うという事で進めてください。(委員長)

- ・第4回委員会と第5回委員会の期間が結構空いていますが、第4回委員会で計画の内容としてはほとんどまとまるという事でしょうか。(委員)
 - 第4回委員会では、施設規模、計画性状、処理方式、事業手法の方をアンケート結果もまとめた形で方向性を決めていただき、その上で、施設計画の報告書をまとめていきます。方式等が決まれば、細かい共通設備計画等は決まってくるため、報告書の作成期間として3ヶ月程度を予定しています。(事務局)
 - 第4回委員会で決められればいいのですが、いろんな意見が出てくると思うので、1回の委員会で決められるか不安に感じます。(委員)
 - 第4回から第5回間に追加の委員会を入れた方がいいのではないかというご意見ですが、いかがでしょうか。(委員長)
 - スケジュールに関して、次回、委員会を追加したスケジュール案を提出いたします。(事務局)
- ・令和12年度にし尿処理施設供用開始予定という事ですが、令和12年度から逆算した時の大まかな事業スケジュールや調査のタイミング等はいつの時点で示してもらえるのでしょうか。委員会の報告書の作成時期としては令和6年の1月ですが、どのタイミングで結果を議会に報告して、どんな提案するのか等スケジュールが分かった方が議論しやすいのではないかと思います。(委員)
 - 施設計画の内容に施設整備スケジュールの検討がありまして、処理方式と事業手法の選定がある程度決まればスケジュールの方が組めますので、追加する委員会でスケジュールの方は決めさせていただきたいと思います。(事務局)
 - メーカーアンケートの結果を基に工期等も設定するため、メーカーアンケート後にスケジュールが検討されるという理解でよろしいでしょうか。(委員長)
 - ご理解の通りです。さらに、今回は施設の整備内容によって、下水道投入の場合と河川投入の場合で建設予定地が変わる可能性があるため、方式がある程度固まらなるとスケジュールが検討しにくく、時期的にはメーカーアンケートを踏まえてからの検討になります。(事務局)
- ・他に質問、意見等ありますか。委員会スケジュール(案)については、1回追加して第6回までで進めるという事で、修正された委員会スケジュール(案)については次回提示していただきたいと思います。(委員長)

(5) その他(次回の日程、内容等について)

- ・第2回については来年の2月に予定していますので、後日、日程調整させていただきます。(事務局)

5. 閉会